Приложение 2

к приказу № 32 от 22.05.2018г

**План мероприятий по противодействию коррупции.**

**Цели:** создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 112 «Сибирячок» ( далее МБДОУ) .

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МБДОУ.

2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.

3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.

4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах  коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок проведения | ответственный |
| **1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции** |
| Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | постоянно | Заведующий |
| Разработка, принятие на собрании трудового коллектива  и утверждение:- Положения об антикоррупционной политике МБДОУ-Положения о рабочей группе по противодействию коррупции в МБДОУ;- Программы противодействия коррупции- Проекта Кодекса деловой этики и служебного поведения работников МБДОУ;- Плана мероприятий по противодействию коррупции. | Май  2018 | Заведующий |
|  Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности | июль | Заведующий |
| Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | сентябрь | Старший воспитатель |
| Издание приказов по ДОУ:-О назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в образовательном учреждении;-О создании рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики в ДОУ;- Об утверждении регламента работы с обращениями сотрудников и граждан по антикоррупционным вопросам. | декабрь | Заведующий |
| **2. Совершенствование функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции**  |
| Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение | Постоянно | Заведующий |
| Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность» | октябрь | Заведующий |
| Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? » | октябрь | Старший воспитатель |
| Семинар для родителей «Каждый имеет право» | ноябрь | Старший воспитатель |
| Общее родительское собрание с повесткой дня «Право на образование » | февраль | Заведующий, старший воспитатель |
| Оформление и ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях | сентябрь | Заведующий,Старший воспитатель |
| Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности | По мере поступления жалоб | Заведующий |
| Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования | ноябрь-декабрь | Инвентаризационная комиссия |
| Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных занятий;  - организация питания воспитанников;  -соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан. | Постоянно |  Старший воспитательКомиссия по питаниюЗаведующий Заведующий |
| Контроль за соблюдением сотрудниками  «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ» | Постоянно | Заведующий |
| **3. Доступность информации о системе образования** |
| Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых и локальных актов:* Образовательная программа ДОУ;
* Сетка ОД на учебный год;
* Порядок и приём воспитанников в ДОУ;
* Публичный отчет заведующего ДОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;
* Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования ,мебели, инвентаря для нужд ДОУ
 | В течение учебного года | Заведующий,Старший воспитатель,Старший воспитатель |
| Размещение на информационном стенде* Лицензии, свидетельства об аккредитации, устава и т.д.
* Нормативных актов о режиме работы ДОУ
* Порядок приёма граждан заведующим ДОУ по личным вопросам.
 | сентябрь | Заведующий |
| Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | сентябрь | Заведующий |
| Анкетирование родителей по вопросу «Коррупция» | октябрь | Старший воспитатель |
| Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) воспитанников  «Уровень удовлетворённости родителей доступностью услуг и качеством дошкольного образования» | апрель | Старший воспитатель |
| **4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции** |
| Экспертиза жалоб,  заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток | В течение года | Заведующий |
| Отчет заведующего перед коллективом и родительским комитетом о результатах антикоррупционной деятельности ДОУ | ноябрь | Заведующий |
| Формирование пакета документов по действующему законодательству необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | август | Заведующий |
| Установление взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов занимающимися вопросами противодействия коррупции | сентябрь | Заведующий |
| Заключение соглашения об обмене информации о фактах коррупции между ДОУ и правоохранительными органами. | сентябрь | Заведующий |
| Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:* Аттестация педагогических и руководящих кадров;
* Самоанализ деятельности ДОУ;
* Экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;
* Создание системы информирования органа управления образованием;
* Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)
 | сентябрь | Старший воспитатель |
| Проведение совещания с сотрудниками ДОУ на тему: «Подведение итогов работы,  направленной на профилактику коррупции». | январь | Заведующий |
| Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в ДОУ с предоставлением информации в отдел по  образованию по  выполнению плана противодействия коррупции. | До 20 числа последнего месяца текущего года | Заведующий |
| **5. Антикоррупционное образование** |
| Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике | март | Старший воспитатель |
| Консультация для педагогов «По законам справедливости» |  январь | Старший воспитатель |
| Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию» | апрель | Старший воспитатель |
| Семинар для педагогов  «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры» | декабрь | Старший воспитатель |
| Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции» | январь | Старший воспитатель |
| Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей | март | Старший воспитатель |
| Книжные выставки:«Права ребёнка»«Наши права – наши обязанности»«Право на образование»«Закон в твоей жизни» |  сентябрьноябрьянварьмарт | Старший воспитатель |
| Беседы с детьми на темы:«Быть честным»«Не в службу, а в дружбу»«Своего спасибо не жалей, а чужого не жди»«Хорошо тому делать добро, кто его помнит» | В течение года | Воспитатели |
| **6. Взаимодействие с правоохранительными органами.** |
| Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов. | По мере поступления документа | Заведующий, старший воспитатель |
| Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности. | При выявлении фактов | Заведующий, старший воспитатель |
| Оказание содействия правоохранительным органам и проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям. | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |